

Le diplôme d'état de docteur en chirurgie dentaire

La thèse d'exercice



Corinne TARDIEU - Sylva RAFFO

Le diplôme d'état de docteur en chirurgie dentaire

Pré-requis à l'inscription au diplôme:

- examen de 6ème année validé
ou 2 semestres d'internat

Quand préparer sa thèse ?

→ pendant l'année de o6 ou la 1ère année du DES

PROCEDURE DE SOUTENANCE DE LA THESE D'EXERCICE

- 1/ Contactez un enseignant dans la discipline de votre choix → proposition de sujet+ Plan
 - Accords responsable de sous section et comité des thèses.
 - Attribution d'un président de jury
- 2/ Préparation de la thèse
- 3/ Autorisation d'imprimer incluant la composition du jury
 - date de soutenance par le bureau de la recherche
- 4/ Inscription au diplôme : J- 6 semaines RDV ADMINISTRATIF
 - Accords Directeur de thèse et membres du jury, Doyen, BU
 - Validation administrative → confirmation de soutenance
- 5/ J- 4 semaines : DEPOT : déposer la thèse au bureau de la recherche **et aux membres du jury**
- 6/ Se préparer à la soutenance

1/ Contactez un enseignant dans la discipline de votre choix

- Proposition de sujet avec un directeur de thèse
(enseignant rattaché à une sous section de CNU le jour de la soutenance)
(sujet non traité depuis au moins 5 ans)

Attention aux assistants en fin de contrat au 30 sept → accord jusqu'en dec de l'année en cours

Rédiger la fiche « proposition de sujet de thèse »

- Faire signer la fiche
 - Accord du directeur de thèse
 - Accord du responsable de sous section d'enseignement

le 6 oct 2016

Rendre la fiche signée au bureau de la recherche - Dr S. RAFFO

- Avis du comité des thèses favorable/demande de modification/ refus
- Accord du Doyen
- Réponse à l'étudiant et au directeur de thèse fin octobre

2ème session : si modifications demandées :
soumettre les corrections avant le 14 nov → réponse fin novembre

Si accord du doyen

2/ Préparation de la thèse

- Recherche bibliographique
 - ± "participation" à une étude préclinique ou clinique **en cours**
ou acceptée par APHM ou laboratoire de recherche
 - Rédaction(S) \longleftrightarrow Correction(S) par directeur
- la thèse est écrite et corrigée

PRESENTATION DU DOCUMENT FINAL

- Version imprimée
- Version pdf

PRESENTATION DU DOCUMENT FINAL

- la page de couverture **bleue** et imprimée :
portant la date de soutenance et la composition du jury, le nom du Directeur doit y être souligné
- la liste du personnel enseignant de la Faculté
- les **dédicaces** : les 8 exemplaires à déposer doivent contenir uniquement les dédicaces aux membres du jury
- le **sommaire détaillé**, avec référence des pages
- le **texte de la thèse** : entre 30 et 60 pages.
C'est à ce niveau que commence la numérotation des pages ; cette numérotation prenant fin à l'issue de la dernière page de la conclusion.
- la **bibliographie**, portant une numérotation de page différente et non prise en compte pour le nombre total de pages de la thèse
- le **serment médical**
- le **dos de thèse** (résumé et mots clés en français et en anglais)

3/ AUTORISATION D'IMPRIMER

- Lorsque le directeur de thèse estime que la thèse peut être imprimée
 - télécharger et renseigner l'autorisation d'imprimer
 - la faire signer par le directeur
 - la transmettre au bureau de la recherche (S. RAFFO) pour obtenir le **RDV administratif** et la date de **soutenance**

+ Choix de la composition du jury

L'arrêté ministériel du 8 avril 2013 (article 21)

fixe à **4**, le nombre des membres du jury qui se compose comme suit :

- **Le président**, professeur des universités, praticien hospitalier des centres de soins, d'enseignement et de recherche dentaires
- **Trois membres**, dont au moins **deux** personnels enseignants et hospitaliers titulaires (PUPH ou MCUPH) titulaires des centres de soins d'enseignement et de recherche dentaires.

L'un de ces trois membres pouvant être un assistant hospitalo-universitaire, un praticien hospitalier, un enseignant universitaire d'une autre discipline ou un directeur de recherche.

Une personnalité extérieure à la Faculté, invitée, sans voix délibérative, peut être ajoutée à ce jury.

Il est rappelé qu'aucun parent ou allié du candidat ne peut siéger dans le Jury.

4/ Inscription au diplôme = rdv administratif

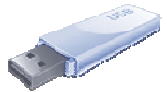
Conformément à l'arrêté ministériel du 27 septembre 1994, modifié.

- **Avant le 31 décembre** de l'année de 06 :
 - pas de réinscription universitaire
- **Après le 31 décembre** de l'année de 06
 - Réinscription universitaire
 - Si inscription à un diplôme de 3ème cycle aussi : paiement de droit d'inscription à un diplôme supplémentaire

Cette inscription → accès à la BU, sports U, médecine U, sécurité sociale étudiant (pour les étudiants âgés de moins de 28 ans).

RDV administratif : J-6 semaines

Le dossier :



- Sur clé USB
 - la couverture
 - la tranche
 - le dos



- le dos de thèse **imprimé, signé** par le directeur
- **le quitus** remis par la BU (preuve que vous avez rendu les livres empruntés)
- **l'autorisation d'imprimer signée** par le directeur



Au moment du dépôt, la thèse doit être
TERMINEE.

=

VERSION FINALE DE LA SOUTENANCE

5/ Dépôt légal de la thèse imprimée

- Le candidat doit remettre
 - au moins UN MOIS avant la soutenance
 - ♦ Au bureau de la recherche :
 - 4 exemplaires en noir et blanc pour la BU
 - le formulaire d'enregistrement BU
 - l'autorisation de soutenir signée par tous les membres du jury
 - ♦ A chaque membre du jury : 1 exemplaire couleur

NOUVEAU Facultatif : pdf pour mise en ligne

CE DELAI D'UN MOIS EST STRICTEMENT IMPERATIF

NOUVEAU

Version numérique.pdf

- Depuis 2016 l'université d'Aix-Marseille propose au candidat la mise en ligne de la thèse d'exercice sur **le site DUMAS**
- S'il accepte, le candidat doit déposer sa thèse sous forme électronique (pdf) et signer le formulaire d'autorisation de diffusion.
- Ce dépôt se fait également au bureau de la recherche, à la même date que le dépôt légal. Dans le cas d'un dépôt électronique, 2 exemplaires papier au lieu de 4 seront à fournir pour la BU)

CCSD

HAL

Episciences.org

Sciencesconf.org

Support

fr

en

Connexion



DUMAS

Dépôt Universitaire de Mémoires Après Soutenance



- Votre thèse est disponible sur le site de **DUMAS** qui est un portail d'archives ouvertes de travaux d'étudiants Bac+4 et Bac+5 validés par un jury.
- Ce portail hébergée par **HAL**, l'archive ouverte du **CNRS**, est géré par le **CCSD**, Centre pour la Communication Scientifique Directe.



DUMAS

Dépôt Universitaire de Mémoires Après Soutenance



6/ Se préparer à la soutenance

Déroulement d'une soutenance

- Le public s'installe dans la salle
- Le président du jury invite l'impétrant à
 - Lire la conclusion rédigée à la fin de sa thèse
 - Ou présenter un résumé de son travail de thèse en Diaporama de 5 à 10 minutes
- Chaque membre du jury commente la thèse

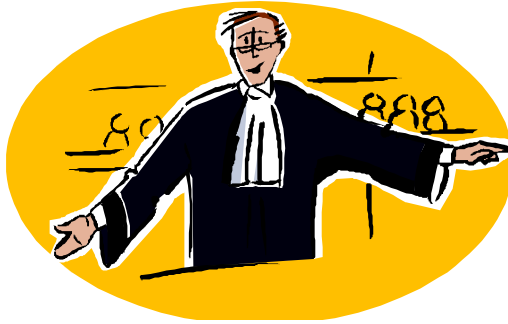
examen



Délibération du jury à huis clos

Le Jury peut après délibérations :

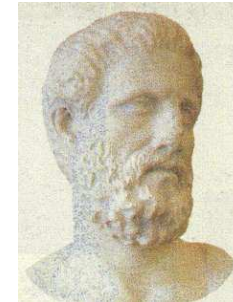
- admettre avec la mention : " sans mention", "Honorable" ou "Très Honorable". La proposer à un prix de thèse
- admettre avec modifications : le candidat doit présenter la version modifiée au directeur de thèse et au président de jury dans les meilleurs délais et la déposer au bureau de la recherche afin de pouvoir retirer le certificat provisoire
- Refuser la thèse,



L'impétrant revêt la toge

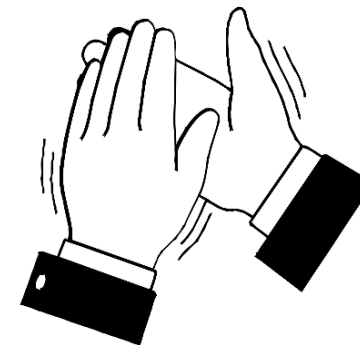
Proclamation du résultat par le président du jury

Lecture du serment médical, devant l'effigie d'Hippocrate en levant la main droite

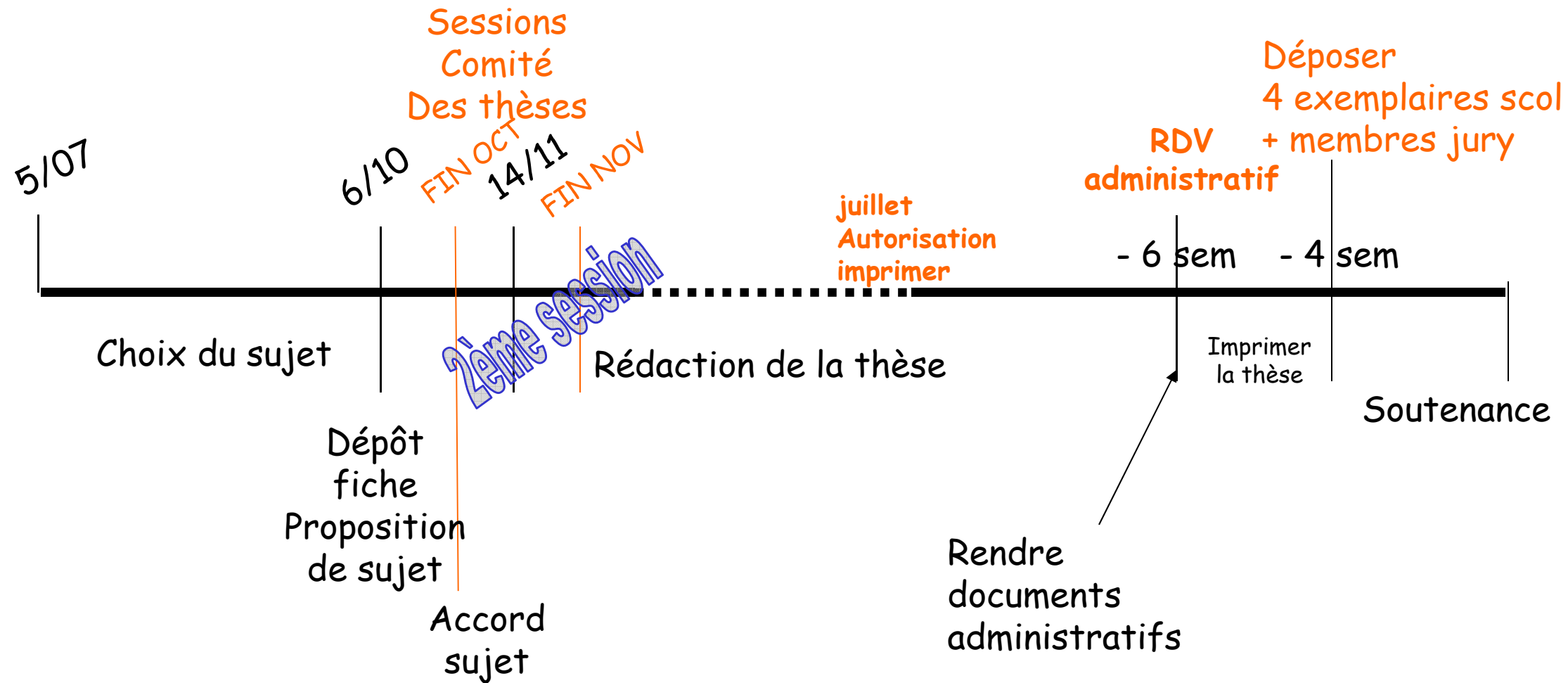


Le directeur de thèse accroche l'épitoge à l'épaule gauche de la toge

Et devient
Docteur en Chirurgie Dentaire



Déroulement idéal !



En cas d'impossibilité majeure,
une demande de soutenance ultérieure sera demandée au Doyen

Prix de thèse

- À l'issue de la soutenance, le jury peut vous proposer de concourir à un prix de thèse

Prix de la faculté d'Odontologie de Marseille:

sélection de la meilleure thèse par discipline (9) et vote par organisateur Journée de la recherche

→ 1^{er} : présentation orale lors de la journée Recherche (juin 2017) et prix partenaire

→ Les autres : présentation poster et possibilité prix poster

Quelques exemples

Prix du Conseil national de l'Ordre des chirurgiens-dentistes

Fondé en 1988 par l'Ordre national des chirurgiens-dentistes, ce prix est préférentiellement attribué au major du concours de l'internat en odontologie ou à un travail ayant trait à la **déontologie professionnelle**.

Prix de la Société odontologique de Paris

Fondé en 1989, ce prix est préférentiellement attribué à un **ouvrage de caractère clinique**.

Prix Pierre Fabre Oral Care

Fondé en 2007, ce prix récompense une thèse ou un travail dans des domaines de **Recherche thérapeutique**.

Prix ADF-Dentsply

Les travaux sélectionnés seront d'ordre **clinique ou de recherche appliquée**

Prix ASPBD -Françoise ROTH

pour une action, une étude ou un projet de **Santé publique bucco-dentaire**.



Choix du sujet

Catalogue Sudoc : Le catalogue du **Système Universitaire de Documentation** est le catalogue collectif français réalisé par les bibliothèques et centres de documentation de l'enseignement supérieur et de la recherche

- Vérifier que le sujet n'a pas été traité depuis 3 ans à Marseille

rechercher (et) ▼ Tous les mots ▼ trier par année de publication ▼
odontologie marseille Recherche

-  1. [Intérêts de l'utilisation du microscope opératoire en odontologie restauratrice et conservatrice](#)
Martin, Charlie (1990-) / [éditeur inconnu] / 2016
-  2. [De l'influence d'une consommation excessive de boissons acides sur le développement des lésions érosives dentaires](#)
Baudinet, Thomas (1988-) / [éditeur inconnu] / 2016
-  3. [Fiches de protocoles cliniques de réalisation des prothèses adjoindes complètes supra implantaires](#)
Fauque, Audrey (1991) / [éditeur inconnu] / 2016
-  4. [Cervicalgies chroniques et sphère oro-faciale](#)
Trojelli, Marie-Eve (1989-) / [éditeur inconnu] / 2016

Types de thèses

- Bibliographique
 - Revue de littérature illustrée d'un cas ou d'une série de cas
 - Revue de littérature à visée pédagogique (arbre décisionnel ou fiche clinique..)
 - Revue systématique de littérature
- Expérimentale
 - Recherche clinique
 - Recherche dans labo UMR AMU (ISM, ADES, Urmite)

Thèse « revue systématique de littérature »

- La "revue systématique" est une démarche scientifique rigoureuse de revue critique de la littérature constituée de plusieurs étapes.

1/ Recherche systématique de toutes les études, essais cliniques ou autres études appropriées, publiées, qui ont répondu à la même question clinique précise.

Définir la période : de ... à ...

Consultation de la base « Cochrane »

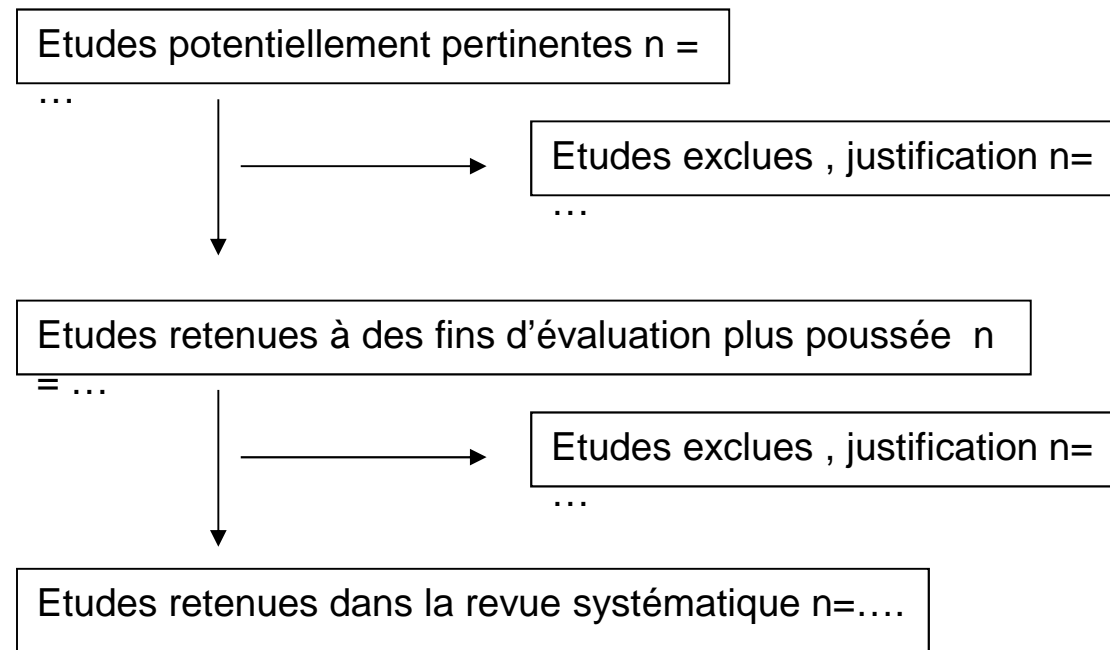
(via l'ENT- BUp2- Ressources- Bases de données scientifiques - Santé).

éventuellement consultation de la base DARE

(<http://www.york.ac.uk/inst/crd/>)

- 2/ Évaluer la qualité de chaque étude et faire la synthèse des résultats obtenus dans les études sélectionnées.
- Lecture indépendamment par deux lecteurs (étudiant et son directeur par exemple) préalablement formés à la lecture critique des articles.
 - fiche de recueil standardisée par article sélectionné

- 3/ Ecrire les résultats en texte et aussi sous forme de tableau synoptique ou figure (ordinnogramme)
- Exemple d'ordinnogramme



Exemple de trame de plan de thèse revue systématique

Introduction- rationnel de la question

1/ Objectifs de la recherche : détailler la question

2/ Méthode de recherche bibliographique :

- Période
- Bases de données questionnées
- Critères de sélection des études
- types d'études (essais cliniques, études de cohortes, case reports...)
- mots utilisés pour la recherche
- limites : population, méthodologie, critères d'évaluation...

3/ Résultats : description des études

- Nombre d'étude sélectionnées et justification
- Analyse des résultats

4/ Discussion- Conclusion (Résultats essentiels)

- Implication pratique
- **Bibliographie**

Exemple de Plan pour une thèse expérimentale

- 1^{ère} partie : revue de la bibliographie
 - 2 sous chapitres définissant le thème
- 2^{ème} partie : expérimentation

donner le cadre de l'étude: direction, laboratoire/service hospitalier, financement

- Introduction : objectif de l'étude
 - Matériel et méthodes : sujets, matériel utilisé, statistique, protocole (grandes lignes)
 - Résultats attendus
 - Discussion (rien ne peut être écrit au stade du plan)
- Conclusion (rien ne peut être écrit au stade du plan)

En conclusion

- Contactez un enseignant (directeur de thèse) et lui demander un sujet
-2 mois pour trouver un sujet réalisable en 10 mois !
- démarrez dès maintenant